



Missions IPSiM

Invité par IPSiM

Mode Opérateur



Vous êtes invité par le laboratoire IPSiM

Nous allons prendre en charge votre déplacement et/ou votre hébergement pour venir à Montpellier dans notre laboratoire.

Selon votre situation, la procédure change, laissez vous accompagner par ce guide.



Dans votre courriel d'invitation:

[Nous vous indiquons une prise en charge CNRS](#)

[Nous vous indiquons une prise en charge INRAE](#)



Vous êtes invité sur nos ressources CNRS:

[Vous êtes Agent CNRS ou appartenant à une UMR avec tutelle CNRS](#)

[Vous êtes un agent hors CNRS et d'un laboratoire hors CNRS](#)



**Vous êtes invité sur nos
ressources CNRS et vous êtes
CNRS ou d'une UMR CNRS:**

[Procédure ETAMINE + NOTILUS](#)



**Vous êtes invité sur nos
ressources CNRS et vous êtes
hors CNRS:**

[Procédure invité Extérieur](#)



Vous êtes invité sur nos ressources INRAE:

Vous êtes Agent INRAE ou appartenant à une UMR avec tutelle INRAE

Vous êtes un agent hors INRAE et d'un laboratoire hors INRAE



Vous êtes invité sur nos ressources INRAE et vous êtes INRAE ou d'une UMR INRAE:

Vous avez reçu dans votre courriel une clé budgétaire qui vous
permettra (ou votre gestionnaire) de générer votre Ordre de mission sur
Notilus INRAE (<https://esr-inrae.notilus-pio.cegid.cloud/>)

[Procédure Mission INRAE](#)



**Vous êtes invité sur nos
ressources INRAE et vous êtes
hors INRAE:**

[Procédure invité Extérieur](#)

cnrs

ETAMINE

MISSIONS

Employeur : CNRS

Unité : IPSiM - UMR5004

Équipe : Administratif

INFORMATIONS

NEW

DÉCLARER UNE MISSION

Nouvelle

Modifier

Collective

Récupérer

MES MISSIONS

MES ARCHIVES

GESTION

TABLEAU DE BORD

Nouvelle mission

Déclarez vos demandes de mission ici.
Toutes les modifications seront possibles avant transmission pour validation de vos missions. Même de façon incomplète, elles apparaîtront dans votre agenda.
Après les validations, vous recevrez les indications pour effectuer vos réservations de transport et d'hébergement. Vous devrez ensuite récupérer votre ordre de mission auprès de votre gestionnaire.

NEW

Nouvelle

Préparer une nouvelle mission

Modifier

Compléter ou modifier une mission en préparation

Collective

Une mission pour plusieurs agents en une seule saisie

Récupérer

Réexploiter une mission antérieure

Il y a 2 chemins d'accès au tableau de bord.

I- Nouvelle Mission

NEW Titre de la mission :

Saisissez le titre pour votre nouvelle demande de mission

MODOP Mission

13 / 128

Saisir au nom d'un autre ☐

 ANNULER  OK

Titre de la mission: désignation claire et simple pour classer les missions. Exemple : soutenance Projet ANR - Paris

N° UMR5004-66 - test OM

 Détails :

Le « titre » doit permettre aux valideurs et gestionnaires d'identifier votre mission, « l'objet » de le classer.

Titre : *

MODOP MISSION IPSiM

1

Descriptif et commentaires :

Mission colloque AAAA à prendre sur projet CNRS/INRAE/UM

19 / 128

3

Documents justificatifs :

Programme colloque, séminaire, formation, lettre d'invitation, convocation, annonce réunion, autres,... (formats acceptés: pdf et images)

 Programme_Colloque AAAA_0.pdf

4

Objet : *

Colloques, congrès et séminaires

2

S'agit-il d'une coopération internationale ?

☐ Oui ☒ Non

☒ Mission standard

☐ Mission PMR

☐ Convocation administration centrale

☐ Concours

5

1- Titre de la mission: désignation claire et simple pour classer les missions. Exemple : soutenance Projet ANR - Paris

2- Objet: A sélectionner

3-Discriptif: mettre la source de financement souhaité

4-Pièce Jointe: non transmis dans Notilus 5-type de mission: toujours standard, sauf Personne mobilité Réduite (PMR)

Destinations :

CALENDRIER

Départ :

☒ Résidence administrative ?

☐ Résidence familiale ?

☐ Autre

1

2

Le *
16/10/2023

à *
8:00

3

Entrez votre destination et validez la impérativement dans le menu déroulant *

Paris, Paris, Ile-de-France, France

Du *
16/10/2023

à *
9:30

Étape N°1

Sélectionnez vos modes de transports

5

Train

+

☐ Séjour privé ?

☒ Destination principale

4

Au *
18/10/2023

à *
17:30

Retour :

☐ Résidence administrative ?

☒ Résidence familiale ?

☐ Autre

7

8

Le *
18/10/2023

à *
22:30

6

+

Vous devez impérativement avoir renseigné votre résidence familiale dans votre profil Notilus pour pouvoir la sélectionner dans Etamine. La mission ne pourra pas être transmise si cette information n'a pas été mise dans Notilus.

Réinitialiser les dates ?

1- Départ: « D'où je pars pour la mission ».

2- Date & Heure: «le moment où je ferme la porte pour me rendre sur le lieu de ma mission »

3- Lieu: Lieu exact de la mission

4-Date & Heure: dates et heures du transport d'aller et du retour

5-type de mission: Moyen de transport

6- Ajout d'étape: ajouter des étapes / séjour privé

7-Retour: « Où je reviens de ma mission »

8- Date & Heure: « Quand j'ouvre la porte du lieu de residence (fin de la mission) »

 Santé / Sécurité :

La mission comporte des risques pour moi :

☐ Oui ☒ Non

1- Financement :choisir la tutelle CNRS

UNIV MONTPELLIER - UNIVERSITE DE MONTPELLIER

Précisez l'entité dépensière si vous la connaissez :

RUDINGER Perrine - UMR5004

2- complétion : moteur de recherche

Taper « 5004 » pour trouver les gestionnaires IPSiM.

Estimation des frais :

Estimation rapide des frais :

Estimez les frais de votre mission selon l'usage en vigueur dans votre unité (estimation demandée, non demandée ou facultative). Vous pouvez aussi enregistrer votre demande et venir la compléter plus tard via votre Tableau de bord (Mes Missions > En préparation)

☐ Je souhaite faire une demande d'avance

Paramétrage en cours

Frais remboursables : 105,00€ Total mission : 445,00€

Étape n°1 : Paris, Paris, Ile-de-France, France - Du 16/10/2023 au 18/10/2023

Valeur estimée Inclure

Transports :

1

+ AJOUTER UN TRANSPORT

Train

2

0 €



Indemnités journalières :

Hébergements : Séjour de 2 nuit(s) x 170,00 = 340,00 €

Retirer tout

16/10/2023

170,00 €



17/10/2023

170,00 €



Repas du midi : 3 repas x 17,50 = 52,50 €

Retirer tout

16/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



17/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



18/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



Repas du soir : 3 repas x 17,50 = 52,50 €

Retirer tout

16/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



17/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



18/10/2023

Restaurant administratif ☐

17,50 €



Autres frais :

4

+ AJOUTER UN FRAIS

Aucun autre frais

1- Transport: Ajouter les transports prévus

2- coûts: évaluer le montant

3- frais hébergement & repas: moduler en fonction

4- Autre frais: ajouter tout frais prévu



Valider la demande de mission

Dernière vérification de l'estimation des frais avant de valider votre demande.


Frais estimatifs
Mission N° UMR5004-66 - MODOP MISSION IPSiM - DUFOUR Cyril

Merci de vérifier l'estimation des frais avant de valider votre demande.

☐ Je souhaite faire une demande d'avance

Frais remboursables : 105,00€ Total mission : 445,00€

Étape n° 1 - Paris, Paris, Ile-de-France, France
TOTAL ÉTAPE : 445,00 €

Transports :

Valeur estimée

Train	0 €
-------	-----

Indemnités journalières :

	Valeur	Inclure
Hébergements : Séjour de 2 nuit(s) x 170 = 340,00 €		Retirer tout
16/10/2023	170,00 €	☒
17/10/2023	170,00 €	☒
Repas du midi : 3 repas x 17.5 = 52,50 €		Retirer tout
16/10/2023	17,50 €	☒
17/10/2023	17,50 €	☒
18/10/2023	17,50 €	☒
Repas du soir : 3 repas x 17.5 = 52,50 €		Retirer tout

ANNULER
ENREGISTRER
VALIDER

Après un parcours de validation par la Gestion et votre Directeur, la demande d'ordre de mission est finalisé. La suite du processus s'effectue dans Notilus. Pour se rendre sur l'outil:

Mes missions

SYNTHÈSE EN PRÉPARATION EN VALIDATION **AVANT LE DÉPART** RETOURS

1

Du 16/10/2023 au 18/10/2023 à Paris, Paris, Ile-de-France - France
N° UMR5004-66 - MODOP MISSION IPSIM

Objet : Colloques, congrès et séminaires
Financement souhaité : CNRS
Valideur Budgétaire : Cyril DUFOUR-IPSiM
Origine : CNRS-SUBVENTION ETAT
EDP : MISSION (CNRS) - MA SE
Descriptif et commentaires : Mission colloque AAAA à prendre sur projet CNRS/INRAE/UM
Documents et pièces jointes :
Programme_Colloque AAAA_0.pdf

Départ de : Résidence administrative le 16/10/2023 à 08:00
Retour à : Résidence familiale le 18/10/2023 à 22:30
Destination(s) :
Du 16/10/2023 à 09:30 au 18/10/2023 à 17:30
France, Paris, Paris, Ile-de-France
Valeur(s) estimée(s) :
665,00 €
Total estimé : 665,00 €

2

DEMANDE DE MISSION VALIDÉE ET TRANSMISE

DEMANDE D'ANNULATION MESSAGERIE VOIR LE DÉTAIL COMPLET

3

Mission N° UMR5004-66 - MODOP MISSION IPSIM

DUFOUR Cyril UMR5004 - IPSiM MODOP MISSION IPSiM - Paris, Paris, Ile-de-France Du lundi 16 octobre 2023 au mercredi 18 octobre 2023

Liens vers Notilus - mission 27128

Résumé :

Missionnaire : Cyril DUFOUR Unité : UMR5004 - IPSiM Employeur : CNRS

Objet de la mission : Colloques, congrès et séminaires

Descriptif et commentaires : Mission colloque AAAA à prendre sur projet CNRS/INRAE/UM

Destinations : Du 16/10/2023 à 09:30 au 18/10/2023 à 17:30 - Paris, Paris, Ile-de-France, France

Départ : Le 16/10/2023 à 08:00 - Résidence administrative
Retour : Le 18/10/2023 à 22:30 - Résidence familiale

Financement souhaité : CNRS
Valideur Budgétaire : Cyril DUFOUR-IPSiM
Origine : CNRS-SUBVENTION ETAT
EDP : MISSION (CNRS) - MA SE

Modes de transports : Train

Documents et pièces jointes :
Programme_Colloque AAAA_0.pdf

Estimation des frais : Total estimé : 665 €

Validations :

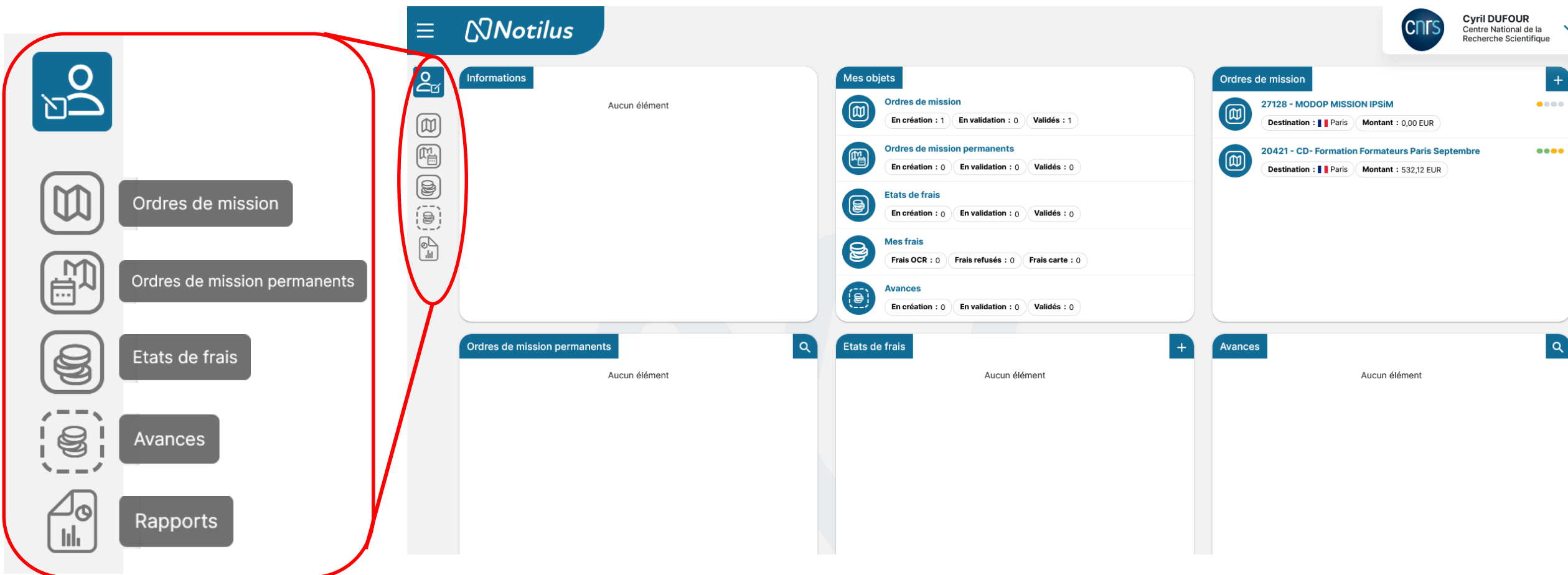
FERMER

II- NOTILUS CNRS



1) Se connecter : <https://esr-cnrs.notilus-inone.fr/>

La connexion fait appel au login JANUS



The screenshot displays the Notilus CNRS web application interface. On the left, a sidebar contains a menu with icons and labels: 'Ordres de mission', 'Ordres de mission permanents', 'Etats de frais', 'Avances', and 'Rapports'. A red circle highlights the top section of this sidebar, including the user profile icon and the first four menu items. The main content area is divided into several panels. The top panel, titled 'Informations', shows 'Aucun élément'. Below it, a panel titled 'Mes objets' lists various mission orders and expense states with their respective counts. To the right, a panel titled 'Ordres de mission' displays two specific mission orders with details like destination and amount. The bottom row of the interface shows three panels: 'Ordres de mission permanents', 'Etats de frais', and 'Avances', all currently displaying 'Aucun élément'.

Menu items (left sidebar):

- Ordres de mission
- Ordres de mission permanents
- Etats de frais
- Avances
- Rapports

Mes objets (top right panel):

- Ordres de mission**
En création : 1 | En validation : 0 | Validés : 1
- Ordres de mission permanents**
En création : 0 | En validation : 0 | Validés : 0
- Etats de frais**
En création : 0 | En validation : 0 | Validés : 0
- Mes frais**
Frais OCR : 0 | Frais refusés : 0 | Frais carte : 0
- Avances**
En création : 0 | En validation : 0 | Validés : 0

Ordres de mission (right panel):

- 27128 - MODOP MISSION IPSIM**
Destination : Paris | Montant : 0,00 EUR
- 20421 - CD- Formation Formateurs Paris Septembre**
Destination : Paris | Montant : 532,12 EUR

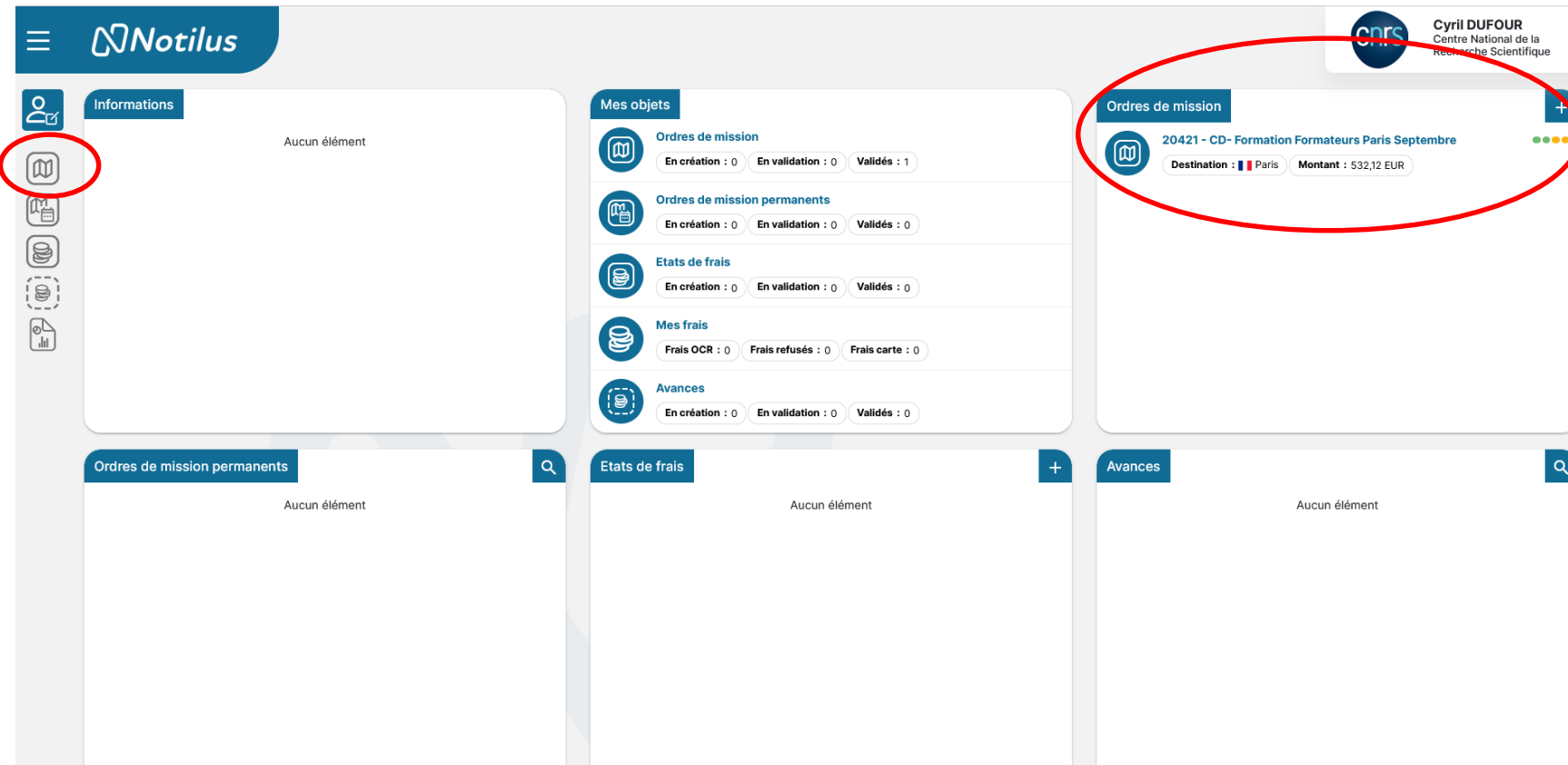
Bottom panels:

- Ordres de mission permanents: Aucun élément
- Etats de frais: Aucun élément
- Avances: Aucun élément

II- NOTILUS CNRS



Accéder à la mission.



The screenshot displays the Notilus CNRS web application interface. The top navigation bar includes the Notilus logo and the user profile of Cyril DUFOUR, Centre National de la Recherche Scientifique. The left sidebar contains a menu with icons for user profile, information, mission orders, permanent mission orders, expenses, and advances. The main area is divided into three columns. The first column, 'Informations', is empty. The second column, 'Mes objets', contains a list of mission orders, permanent mission orders, expense states, expenses, and advances. The third column, 'Ordres de mission', shows a specific mission order: '20421 - CD- Formation Formateurs Paris Septembre' with a destination of Paris and a amount of 532,12 EUR. The 'Ordres de mission' section is circled in red. The bottom section contains three empty panels: 'Ordres de mission permanents', 'Etats de frais', and 'Avances'.

Notilus

CNRS

Cyril DUFOUR
Centre National de la
Recherche Scientifique

Ordre de mission 27128

Généralités

Voyage

Frais

Engagements

Compléments

A compléter

STANDARD

Objet *

MODOP MISSION IPSIM

Destination *

Paris, Paris, France

Lieu de départ *

, 34060 MONTPELLIER, France

Lieu de retour *

Chemin du Puech Bourdel, 34230 Plaissan, France

Ville de départ

Ville de retour

Objet de la mission

Colloques, congrès et séminaires

Type de mission

Remarque

Mission colloque AAAA à prendre sur projet CNRS/INRAE/UM

Mois d'imputation *

09/2023

Début *

16/10/2023

06:00

Fin *

18/10/2023

20:30

Date création

15/10/2023

Demande d'avance

☐ Générer une avance pour la mission ⓘ

Budget global validé

665,00 ⓘ

Budget remboursement validé

105,00 ⓘ

Modes de transports

Train ⓘ

Répartition analytique

100

893092-UMR5004 - Cyril DUFOUR-IPSiM (893092-UMR5004)

Centre de coût/Centre financier : 0229 - UMR5004

Origine budgétaire : ORI0010_0229 - ORI0010_0229

Entité dépensière : EDP028198 - EDP028198

Annuler la mission: Je ne me déplace plus.

1- Généralité: Récupération des informations Etamine 2- Onglets: a compléter.

II- NOTILUS CNRS

← Ordre de mission 27128 Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments 🔍 A compléter

Voyage

 Paris, France Début : 16/10/2023 Fin : 18/10/2023	Paris, France
 Montpellier, France Début : 16/10/2023 - 06:00	Paris, France
 Paris, France Début : 18/10/2023 - 20:30	Montpellier, France

Propositions

Aucun élément

1

2

3

1- Ajouter: Ajouter des segments de voyage

2- Voyage: détails du voyage envisagé.

3- Proposition: Segments du voyage pré-réservé.

II- NOTILUS CNRS



Ordre de mission 27128 Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments 🔍 A compléter

Voyage

Paris, France

Début : 18/10/2023 Fin : 18/10/2023

Voyage

Avion
Réservation : En direct

Train
Réservation : En direct

Hébergement
Réservation : En direct

Véhicule de location
Réservation : En direct

1

2

Train : Je réserve en ligne

3

Origine* Sélectionnez une valeur *

Destination* Sélectionnez une valeur *

Convenance* Aucune

Aller
Départ le

Retour
Départ le

Enregistrer Réserver

Origine/Destination: Départ /arrivée

Date & Heure: temporalité souhaité
(Modifiable sur le site de l'agence de voyage)

3-convenance: Ne pas toucher

II- NOTILUS CNRS



Ordre de mission 27128

Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments

A compléter

Voyage

Paris, France

Début : 16/10/2023 Fin : 18/10/2023

1 Montpellier, France

Début : 16/10/2023 06:00

Paris, France

Début : 18/10/2023 20:30

Propositions

Aucun

Train : Je réserve en ligne

Montpellier, France - Paris, France

Départ le : 16/10/2023 06:00

Origine* Montpellier, Herault, France

Destination* Paris, Paris, France

Convenance* Aller/Retour

Aller

Départ le 16/10/2023 06:00

Retour

Départ le 18/10/2023 20:30

2

Supprimer Enregistrer Réserver

1- Sélectionner un segment du voyage

2- Modifier, Supprimer ou Réserver



accepter les pop-ups



Firefox a empêché ce site d'ouvrir une fenêtre popup.

Options



Choisissez les billets Pro pour les transports : ils permettent les changements directement sur les applications des transporteurs.

[illegible]

III – Pré réservation du Voyage

MONTPELLIER À PARIS LE 16-10-2023—18-10-2023

Opéré par: SNCF

Durée du voyage 3h 48m
Classe: 2nde
9862, Bruxelles/Lille-Provence

09:12 16 octobre 2023
MONTPELLIER (FRSUF)
Montpellier Sud de France

14m • d'attente à Lyon

13:00 16 octobre 2023
PARIS (FRPLY)
Paris Gare de Lyon

Opéré par: SNCF

Durée du voyage 3h 12m
Classe: 2nde
6367, TGV INOUI

18:56 18 octobre 2023
PARIS (FRPLY)
Paris Gare de Lyon

22:08 18 octobre 2023
MONTPELLIER (FRSUF)
Montpellier Sud de France

Sélectionner

€ 299.⁰⁰

Conditions tarifaires

Conforme à la politique voyage

1

CD Cyril DUFOUR ★
Voyageur principal

€ 299.⁰⁰
Projet

MONTPELLIER ↔ PARIS LE 16-10-2023—18-10-2023

Opéré par: SNCF

Durée du voyage 3h 48m
Classe: 2nde
9862, Bruxelles/Lille-Provence

09:12 16 octobre 2023
MONTPELLIER (SUF)
Montpellier Sud de France

14m • d'attente à Lyon

13:00 16 octobre 2023
PARIS (PLY)
Paris Gare de Lyon

Opéré par: SNCF

Durée du voyage 3h 12m
Classe: 2nde
6367, TGV INOUI

18:56 18 octobre 2023
PARIS (PLY)
Paris Gare de Lyon

22:08 18 octobre 2023
MONTPELLIER (SUF)
Montpellier Sud de France

Conditions tarifaires

Conforme à la politique voyage

Type de billet: e-billet

E-mail: cyril.dufour@inrae.fr

Prix du train € 299.⁰⁰

Supprimer Modifier

Ajouter plus ▼ Suivant

2

Ajouter, si nécessaire tous vos segments de voyages en cliquant sur « Ajouter plus ».
Puis Valider

Réserver

III – Pré réservation du Voyage



Patienter, puis a l'apparition du message de confirmation, retourner sur l'onglet Notilus

⚠ Le voyage doit être CONFIRMÉ avant le: 8 septembre 2023 08:42 ou il sera automatiquement annulé.

Confirmation

Une réservation en ligne est en cours.

Une fois votre réservation finalisée, refermez le portail et cliquez sur le bouton "Confirmer" pour intégrer les éléments réservés. Vous pourrez ensuite poursuivre la saisie de votre demande de mission et la soumettre à validation dans Notilus

Confirmer



1- pour retourner sur le site de l'agence de voyage et modifier/annuler.

IV- Complétion des frais envisagés



1

2

3

4

Ordre de mission 27128

Généralités Voyage **Frais** Engagements Compléments

Indemnités journalières

Montant total 445,00 EUR

Nuitée (Hôtel)
Quantité : 2,00 Total : 340,00 EUR

Repas midi
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Repas soir
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Frais
1 élément(s) affiché(s) sur 1

Rechercher

Train
Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 220,00 EUR Lieu :

Factures
0 élément(s) affiché(s) sur 0

Rechercher

Dégrèvements

16 Lundi 16 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Ville de 200 000 et Gran... Dîner : Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

17 Mardi 17 octobre
Nuitée : Paris et Petite couronne ... Déjeuner : Paris et Petite couronne ... Dîner : Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

18 Mercredi 18 octobre
Nuitée : Paris et Petite couronne ... Déjeuner : Paris et Petite couronne ... Dîner : Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

19 Jeudi 19 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

20 Vendredi 20 octobre

21 Samedi 21 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

22 Dimanche 22 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

Action en masse Enregistrer

- 1-Frais:
- 2- Modifier, moduler les indemnités Journalières
- 3- Décocher les séjours/repas non nécessaire (invitation, séjour personnel, etc...)

IV- Complétion des frais envisagés



Ordre de mission 27128

Généralités Voyage **Frais** Engagements Compléments

Indemnités journalières

Montant total 445,00 EUR

Nuitée (Hôtel)
Quantité : 2,00 Total : 340,00 EUR

Repas midi
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Repas soir
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Frais
1 élément(s) affiché(s) sur 1

Rechercher

Train
Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 220,00 EUR Lieu : Paris, France

Factures
0 élément(s) affiché(s) sur 0

Rechercher

Aucun élément

Frais

Saisir un frais prévisionnel

Frais

Date* 17/10/2023

Ville / Pays* Paris, Paris, France

Prestation* Transport divers

Réel

Remarque

Quantité 1,00

Montant* 5,00 EUR

Enregistrer

- 1- Ajouter frais:
- 2- Compléter en cherchant la prestation (Moteur de Recherche ou Loupe)
- 3- Enregistrer

IV- Complétion des frais envisagés



Frais
2 élément(s) affiché(s) sur 2

Rechercher

1 **Frais de Passeport/Visa**

Date : 17/10/2023 Prestation : Frais de Passeport/Visa Quantité : 1 Montant : 200,00 EUR

Train

Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 200,00 EUR

Frais

Date* 17/10/2023

Ville / Pays* Paris, Paris, France

Prestation* Frais de Passeport/Visa

Réel

Remarque

Quantité 1,00

Montant* 200,00 EUR

Supprimer Enregistrer

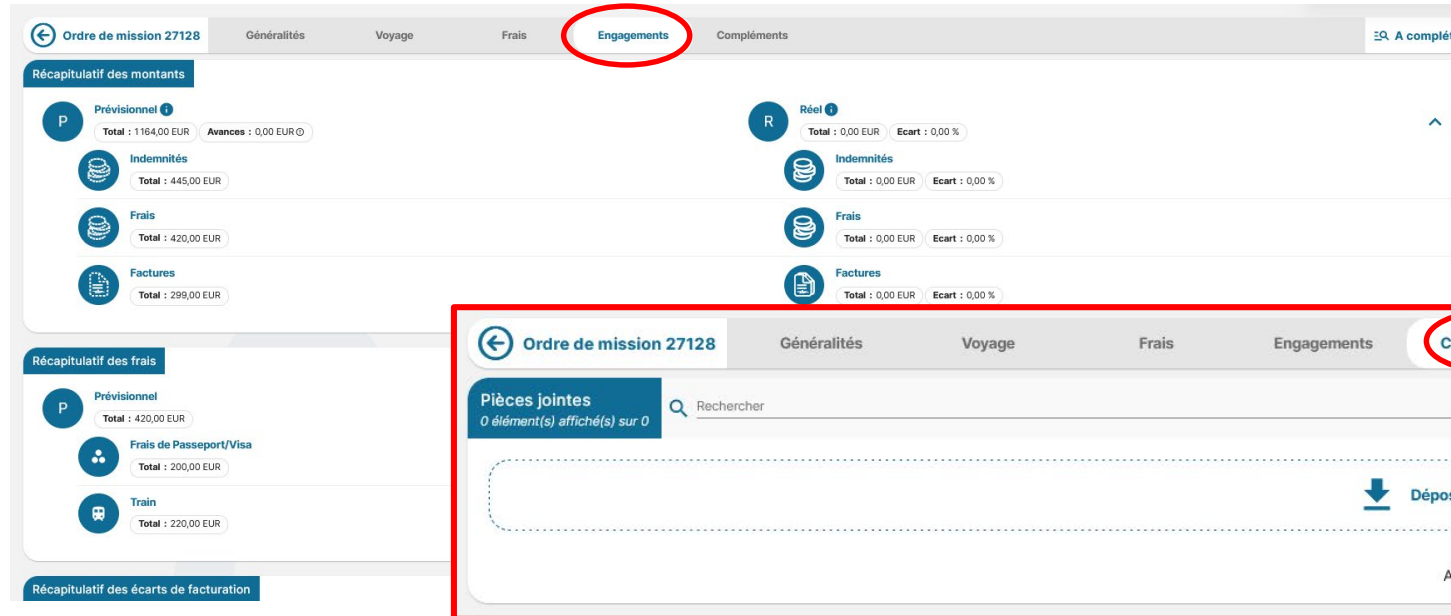
1- Sélectionner un frais

2 - Possibilité de modifier ou d'annuler un frais

V- fin du processus



1



Ordre de mission 27128

Généralités Voyage Frais **Engagements** Compléments A compléter

Récapitulatif des montants

P Prévisionnel
Total : 1164,00 EUR Avances : 0,00 EUR

R Réel
Total : 0,00 EUR Ecart : 0,00 %

Indemnités
Total : 445,00 EUR

Frais
Total : 420,00 EUR

Factures
Total : 299,00 EUR

Récapitulatif des écarts de facturation

2



Ordre de mission 27128

Généralités Voyage Frais Engagements **Compléments** A compléter

Pièces jointes
0 élément(s) affiché(s) sur 0

Rechercher

↓ Déposez ici vos pièces jointes

Aucun élément

- 1- Engagement: récapitulatif de la mission
- 2 – Complément : Possibilité d'ajouter des PJ (Programme congres, etc..)
- 3 – Emettre : votre mission est transmise aux Gestionnaires IPSiM.

3



I- Invité Extérieur

Nous allons prendre en charge votre mission, pour cela nous aurions besoins d'informations personnelles, merci de compléter les documents présent dans le courriel puis transmettre à l'adresse :

umr-ipsim-missions@supagro.fr

- Fiche de renseignement
- Fiche d'organisation de voyage.

II- NOTILUS INRAE



- 1) Se connecter : <https://esr-inrae.notilus-pio.cegid.cloud/>
- 2) La connexion fait appel au login LDAP, votre profil doit être complété et synchronisé



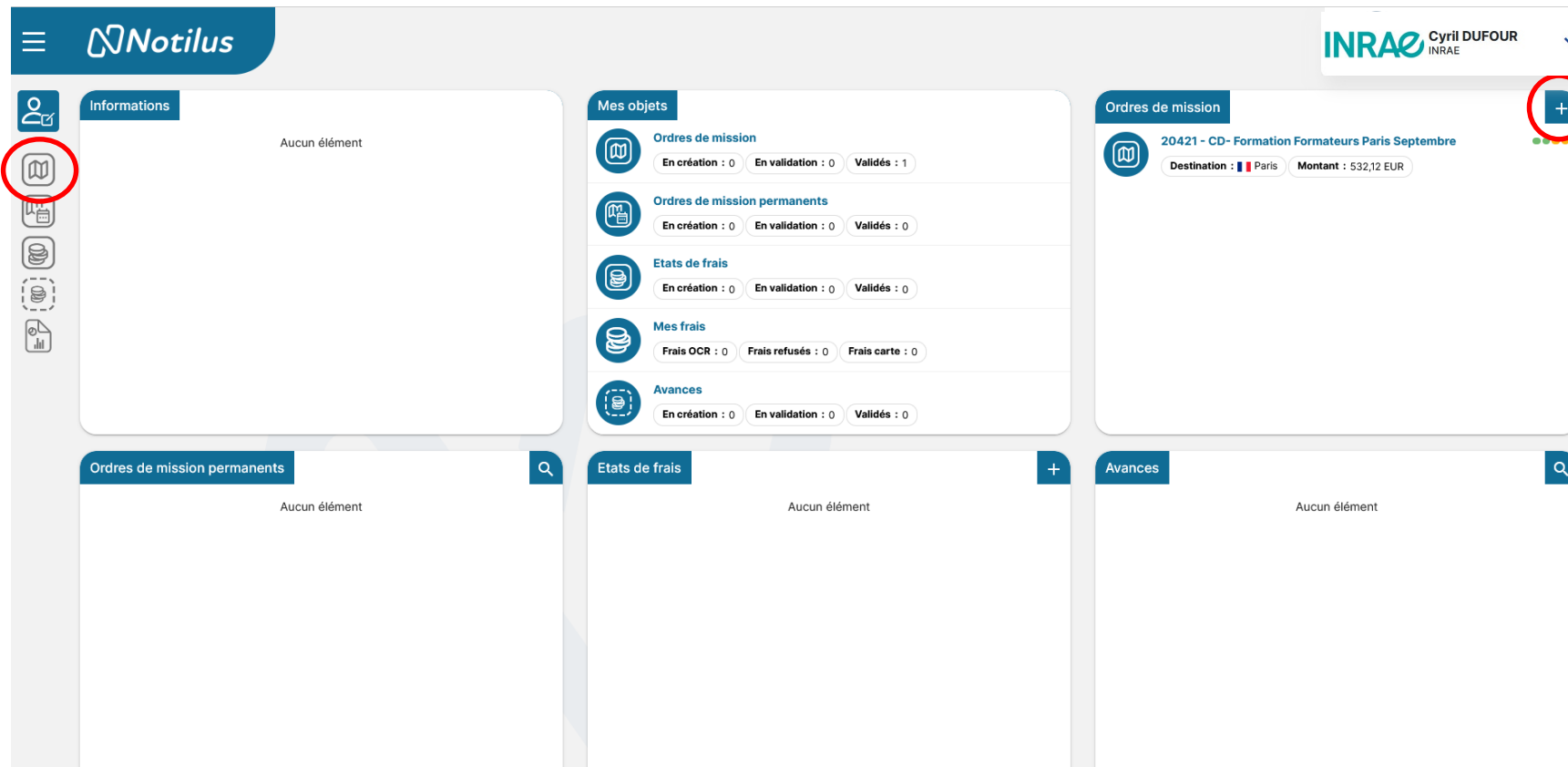
The screenshot displays the Notilus INRAE web application interface. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Contains a navigation menu with icons for 'Ordres de mission', 'Ordres de mission permanents', 'Etats de frais', 'Avances', and 'Rapports'. A red circle highlights the top part of this sidebar, specifically the user profile icon and the first four menu items.
- Main Content Area:** Divided into three columns.
 - Informations:** Shows 'Aucun élément'.
 - Mes objets:** Lists various mission orders and expense states with their respective counts.
 - Ordres de mission:** En création : 1, En validation : 0, Validés : 1
 - Ordres de mission permanents:** En création : 0, En validation : 0, Validés : 0
 - Etats de frais:** En création : 0, En validation : 0, Validés : 0
 - Mes frais:** Frais OCR : 0, Frais refusés : 0, Frais carte : 0
 - Avances:** En création : 0, En validation : 0, Validés : 0
 - Ordres de mission:** Shows two specific mission orders:
 - 27128 - MODOP MISSION IPSIM:** Destination : Paris, Montant : 0,00 EUR
 - 20421 - CD- Formation Formateurs Paris Septembre:** Destination : Paris, Montant : 532,12 EUR
- Bottom Section:** Contains three more panels: 'Ordres de mission permanents', 'Etats de frais', and 'Avances', all showing 'Aucun élément'.

II- NOTILUS INRAE



Créer votre mission.



Notilus

INRAE Cyril DUFOUR INRAE

Informations

Aucun élément

Mes objets

- Ordres de mission**
En création : 0 En validation : 0 Validés : 1
- Ordres de mission permanents**
En création : 0 En validation : 0 Validés : 0
- Etats de frais**
En création : 0 En validation : 0 Validés : 0
- Mes frais**
Frais OCR : 0 Frais refusés : 0 Frais carte : 0
- Avances**
En création : 0 En validation : 0 Validés : 0

Ordres de mission

20421 - CD- Formation Formateurs Paris Septembre

Destination : Paris Montant : 532,12 EUR

Ordres de mission permanents

Aucun élément

Etats de frais

Aucun élément

Avances

Aucun élément

Notilus

INRAE

Cyril DUFOUR
INRAE

Ordre de mission 27128

Généralités

Voyage

Frais

Engagements

Compléments

2

A compléter

STANDARD

Objet *MODOP MISSION IPSIM

Mois d'imputation *09/2023

Destination *Paris, Paris, France

Début *16/10/202306 : 00

Lieu de départ *, 34060 MONTPELLIER, France

Fin *18/10/202320 : 30

Lieu de retour *Chemin du Puech Bourdel, 34230 Plaissan, France

Date création15/10/2023

Demande d'avance☐ Générer une avance pour la mission ⓘ

Ville de départ ⓘ

Budget global validé665,00 ⓘ

Ville de retour ⓘ

Budget remboursement validé105,00 ⓘ

Objet de la missionColloques, congrès et séminaires

Modes de transportsTrain ⓘ

Type de mission

RemarqueMission colloque AAAA à prendre sur projet CNRS/INRAE/UM

Répartition analytique

100

893092-UMR5004 - Cyril DUFOUR-IPSIM (893092-UMR5004)

Centre de coût/Centre financier : 0229 - UMR5004

Origine budgétaire : ORI0010_0229 - ORI0010_0229

Entité dépensière : EDP028198 - EDP028198

Annuler la mission: Je ne me déplace plus.

1- Généralité: Récupération des informations Etamine 2- Onglets: a compléter.

II- NOTILUS INRAE

← Ordre de mission 27128 Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments 🔍 A compléter

Voyage

 Paris, France Début : 16/10/2023 Fin : 18/10/2023	Paris, France
 Montpellier, France Début : 16/10/2023 - 06:00	Paris, France
 Paris, France Début : 18/10/2023 - 20:30	Montpellier, France

Propositions

Aucun élément

1

2

3

1- Ajouter: Ajouter des segments de voyage

2- Voyage: détails du voyage envisagé.

3-Proposition: Segments du voyage pré-réservé.

II- NOTILUS INRAE



Ordre de mission 27128 Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments 🔍 A compléter

Voyage

🇫🇷 Paris, France 🇫🇷 Paris, France

Début : 18/10/2023 Fin : 18/10/2023

Voyage

✈️ **Avion**
Réservation : En direct

🚆 **Train**
Réservation : En direct

🏠 **Hébergement**
Réservation : En direct

🚗 **Véhicule de location**
Réservation : En direct

3

Train : Je réserve en ligne

🔍

Origine* Sélectionnez une valeur *

Destination* Sélectionnez une valeur *

Convenance* Aucune

Aller
Départ le

Retour
Départ le

Enregistrer Réserver

1

2

Origine/Destination: Départ /arrivée

Date & Heure: temporalité souhaité
(Modifiable sur le site de l'agence de voyage)

3-convenance: Ne pas toucher

II- NOTILUS INRAE



Ordre de mission 27128

Généralités **Voyage** Frais Engagements Compléments

A compléter

Voyage

Paris, France
Début : 16/10/2023 Fin : 18/10/2023

1 **Montpellier, France**
Début : 16/10/2023 06:00

Paris, France
Début : 18/10/2023 20:30

Propositions

Aucun

Train : Je réserve en ligne

Montpellier, France - Paris, France
Départ le : 16/10/2023 06:00

Origine* Montpellier, Herault, France

Destination* Paris, Paris, France

Convenance* Aller/Retour

Aller
Départ le 16/10/2023 06:00

Retour
Départ le 18/10/2023 20:30

2 **Supprimer Enregistrer Réserver**

1- Sélectionner un segment du voyage

2- Modifier, Supprimer ou Réserver



accepter les pop-ups



Firefox a empêché ce site d'ouvrir une fenêtre popup.

Options

Une nouvelle fenêtre de votre explorateur Web s’ouvre. Vous pouvez donc choisir le transport et l’hébergement.



La réglementation impose de choisir la 2nd Classe.

Choisissez les billets Pro pour les transports : ils permettent les changements directement sur les applications des transporteurs.

TRANSPORTEUR
Sélectionner le tra...

GARES
Sélectionner une g...

CLASSE
Sélectionner une c...

NIVEAU TARIFAIRE
Sélectionner un ni...

Plus de filtres

Montpellier ↔ Paris

Modifier

TRIÉ PAR: Défaut

Sélectionnez le départ le 16 octobre 2023

05:00

07:00

09:00

11:00

13:00

15:00

17:00

	05:50 TGV INOUI 3h 28m	09:18	Montpellier Saint-Roch - Paris Gare de Lyon		€ 49,00	Afficher les tarifs
	09:12 Bruxelles/Lille-Pro...	13:00	Montpellier Sud de France - Paris Gare de Lyon		€ 79,00	Afficher les tarifs
	10:05 TGV INOUI	15:00	Montpellier Sud de France - Paris Gare de Lyon		€ 81,00	Afficher les tarifs
	10:05 TGV INOUI	15:00	Montpellier Sud de France - Paris Gare de Lyon		€ 81,00	Afficher les tarifs
	06:29 TGV INOUI	11:00	Montpellier Saint-Roch - Paris Gare de Lyon		€ 83,00	Afficher les tarifs
	07:50 TGV INOUI	11:04	Montpellier Sud de France - Paris Gare de Lyon		€ 83,00	Afficher les tari

III – Pré réservation du Voyage

MONTPELLIER À PARIS LE 16-10-2023—18-10-2023

Opéré par: **SNCF**

Durée du voyage **3h 48m**
Classe: **2nde**
9862, Bruxelles/Lille-Provence

09:12 16 octobre 2023
MONTPELLIER (FRSUF)
Montpellier Sud de France

14m • d'attente à Lyon

13:00 16 octobre 2023
PARIS (FRPLY)
Paris Gare de Lyon

Opéré par: **SNCF**

Durée du voyage **3h 12m**
Classe: **2nde**
6367, TGV INOUI

18:56 18 octobre 2023
PARIS (FRPLY)
Paris Gare de Lyon

22:08 18 octobre 2023
MONTPELLIER (FRSUF)
Montpellier Sud de France

€ 299.⁰⁰

Conditions tarifaires

Conforme à la politique voyage

Sélectionner

1

CD Cyril DUFOUR ★
Voyageur principal

€ 299.⁰⁰
Projet

MONTPELLIER ↔ PARIS LE 16-10-2023—18-10-2023

Opéré par: **SNCF**

Durée du voyage **3h 48m**
Classe: **2nde**
9862, Bruxelles/Lille-Provence

09:12 16 octobre 2023
MONTPELLIER (SUF)
Montpellier Sud de France

14m • d'attente à Lyon

13:00 16 octobre 2023
PARIS (PLY)
Paris Gare de Lyon

Opéré par: **SNCF**

Durée du voyage **3h 12m**
Classe: **2nde**
6367, TGV INOUI

18:56 18 octobre 2023
PARIS (PLY)
Paris Gare de Lyon

22:08 18 octobre 2023
MONTPELLIER (SUF)
Montpellier Sud de France

€ 299.⁰⁰
Projet

Conditions tarifaires

Conforme à la politique voyage

Type de billet:
e-billet

E-mail:
cyril.dufour@inrae.fr

Prix du train € 299.⁰⁰

Supprimer Modifier

Ajouter plus ▼ Suivant

2

Ajouter, si nécessaire tous vos segments de voyages en cliquant sur « Ajouter plus ».
Puis Valider

III – Pré réservation du Voyage

Une fois tous les segments choisis, cliquez sur « Réserver » choisissez ou non l'assurance et les conditions de politique d'annulation puis recliquez sur « Réserver ».

CD

Cyril DUFOUR

★

Voyageur principal

NUMERO D'OM *

27128

Avez-vous besoin d'une assurance annulation... *

NON

ID EBOOKING

893092

€ 299.⁰⁰

● Projet

🚂

MONTPELLIER

↔

PARIS

LE 16-10-2023—18-10-2023

Opéré par:

SNCF

NEGO CLIENT

Durée du voyage 3h 48m

Classe: 2nde

9862, Bruxelles/Lille-Province

09:12

16 octobre 2023

MONTPELLIER (SUF)

Montpellier Sud de France

🕒 14m · d'attente à Lyon

13:00

16 octobre 2023

PARIS (PLY)

Paris Gare de Lyon

Opéré par:

SNCF

NEGO CLIENT

Durée du voyage 3h 12m

Classe: 2nde

6367, TGV INOUI

18:56

18 octobre 2023

PARIS (PLY)

Paris Gare de Lyon

22:08

18 octobre 2023

MONTPELLIER (SUF)

Montpellier Sud de France

€ 299.⁰⁰

● Projet

Type de paiement

Facturation agence

☒
Je reconnais avoir pris connaissance des conditions de vente et les accepter

droits des passagers ➔

politique d'annulation ➔

Ajouter plus

Réserver

III – Pré réservation du Voyage



Patienter, puis a l'apparition du message de confirmation, retourner sur l'onglet Notilus

⚠ Le voyage doit être CONFIRMÉ avant le: 8 septembre 2023 08:42 ou il sera automatiquement annulé.

Confirmation

Une réservation en ligne est en cours.

Une fois votre réservation finalisée, refermez le portail et cliquez sur le bouton "Confirmer" pour intégrer les éléments réservés. Vous pourrez ensuite poursuivre la saisie de votre demande de mission et la soumettre à validation dans Notilus

Confirmer



1- pour retourner sur le site de l'agence de voyage et modifier/annuler.

IV- Complétion des frais envisagés



1

2

3

4

Ordre de mission 27128

Généralités Voyage **Frais** Engagements Compléments

Indemnités journalières

Montant total 445,00 EUR

Nuitée (Hôtel)
Quantité : 2,00 Total : 340,00 EUR

Repas midi
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Repas soir
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Frais
1 élément(s) affiché(s) sur 1

Rechercher

Train
Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 220,00 EUR Lieu :

Factures
0 élément(s) affiché(s) sur 0

Rechercher

Dégrèvements

16 Lundi 16 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : ☒ Ville de 200 000 et Gran... Dîner : ☒ Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

17 Mardi 17 octobre
Nuitée : ☒ Paris et Petite couronne ... Déjeuner : ☒ Paris et Petite couronne ... Dîner : ☒ Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

18 Mercredi 18 octobre
Nuitée : ☒ Paris et Petite couronne ... Déjeuner : ☒ Paris et Petite couronne ... Dîner : ☒ Paris et Petite couronne Ile-de-France (92, 93, 94)

19 Jeudi 19 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

20 Vendredi 20 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

21 Samedi 21 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

22 Dimanche 22 octobre
Nuitée : Aucun Déjeuner : Aucun Dîner : Aucun

Action en masse Enregistrer

- 1-Frais:
- 2- Modifier, moduler les indemnités Journalières
- 3- Décocher les séjours/repas non nécessaire (invitation, séjour personnel, etc...)

IV- Complétion des frais envisagés



Ordre de mission 27128

Généralités Voyage **Frais** Engagements Compléments

Indemnités journalières

Montant total 445,00 EUR

Nuitée (Hôtel)
Quantité : 2,00 Total : 340,00 EUR

Repas midi
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Repas soir
Quantité : 3,00 Total : 52,50 EUR

Frais
1 élément(s) affiché(s) sur 1

Rechercher

Train
Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 220,00 EUR Lieu : Paris, France

Factures
0 élément(s) affiché(s) sur 0

Rechercher

Aucun élément

Frais

Saisir un frais prévisionnel

Frais

Date* 17/10/2023

Ville / Pays* Paris, Paris, France

Prestation* Transport divers

Réel

Remarque

Quantité 1,00

Montant* 5,00 EUR

Enregistrer

- 1- Ajouter frais:
- 2- Compléter en cherchant la prestation (Moteur de Recherche ou Loupe)
- 3- Enregistrer

IV- Complétion des frais envisagés



Frais
2 élément(s) affiché(s) sur 2

Rechercher

1 **Frais de Passeport/Visa**

Date : 17/10/2023 Prestation : Frais de Passeport/Visa Quantité : 1 Montant : 200,00 EUR

Train

Date : 16/10/2023 Prestation : Train Quantité : 1 Montant : 200,00 EUR

Frais

Date* 17/10/2023

Ville / Pays* Paris, Paris, France

Prestation* Frais de Passeport/Visa

Réel

Remarque

Quantité 1,00

Montant* 200,00 EUR

Supprimer Enregistrer

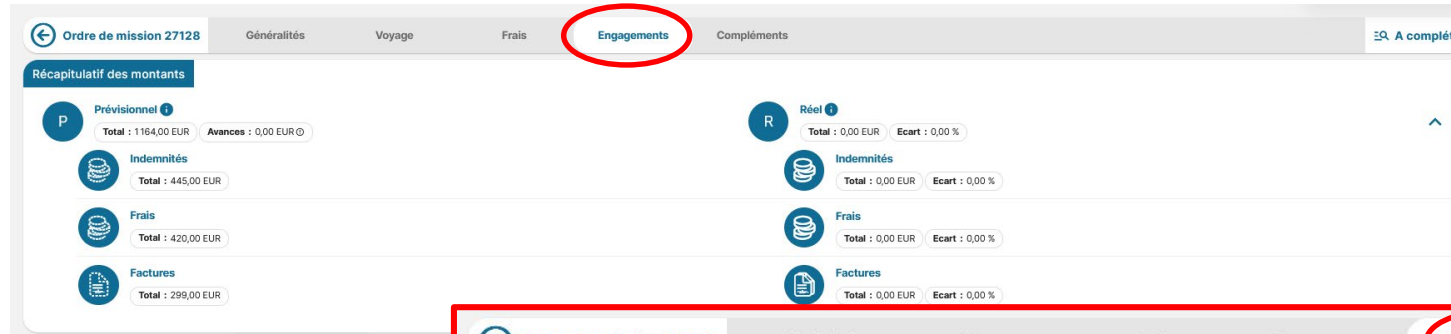
1- Sélectionner un frais

2 - Possibilité de modifier ou d'annuler un frais

V- fin du processus



1



2



- 1- Engagement: récapitulatif de la mission
- 2 – Complément : Possibilité d'ajouter des PJ (Programme congres, etc..)
- 3 – Emettre : votre mission est transmise aux Gestionnaires IPSiM.

3

