
Compte rendu du Comité Technique de Laboratoire Du 24 mars 2015

Présents : AFONSO Henrique, ALCON Carine, BARACCO Chantal, BAUDOT Hugues, BOURGEOIS Françoise, CHAY Sandrine, CHEREL Isabelle. DIVOL Fanchon, DOUMAS Patrick, DUFOUR Cyril, DUMONT Xavier, GOJON Alain, LECOCQ Franck, LEJAY-LEFEBVRE Laurence, MARTIN Antoine, PICAUD Rogatien, SANCHEZ Frédéric, SZPONARSKI Wojciech, VERDOUCQ Lionel

Excusés : ABAUZIT Cécile, ROFIDAL Valérie, TOURNAIRE-ROUX Colette.

Le prochain CTL aura lieu le 28 avril 2015 à 9h30 / salle 102

1 – L'enlèvement du matériel hors d'usage doit se dérouler en plusieurs étapes

1^{er} étape : Faire la liste du matériel scientifique (réfèrent Franck Lecocq) en identifiant ce qui est dans l'inventaire comptable de l'INRA et du CNRS.

2^{ème} étape : Pour le matériel INRA, demander au SDAR une autorisation d'évacuation

3^{ème} étape : Demande, faite par Franck et/ou Rogatien, d'un devis pour l'évacuation du matériel INRA et un devis pour le matériel CNRS

4^{ème} étape : Le matériel non répertorié dans l'inventaire comptable sera éliminé à la décharge après décontamination si nécessaire.

Le coût de l'évacuation de ce matériel se fera par le laboratoire

2 – Rogatien s'est porté volontaire pour organiser le rangement du sous-sol du laboratoire et gérer en particulier le problème du stockage à long terme des affaires personnelles de membres du laboratoire. Les décisions qu'il prendra seront soutenues par le CTL.

3 – La demande de Rogatien au sujet du changement des supports à papier dans les toilettes est reportée à la fin de l'année 2015

4 – a-) L'achat du Fluomètre Quantus Promega pour la quantification précise, rapide et résolutive des acides nucléiques et des protéines (1600€ (prix catalogue)) sera remis à l'ordre du jour du prochain CTL après retour de l'avis des équipes. Cet appareil est en démonstration pendant encore 1 mois dans l'équipe intégration (réfèrent Antoine Martin)

b-) L'étuve en panne est encours de réparation chez le fabricant et une étuve à 37°C a été testée et va être installée au premier étage.

c-) Il n'y aura pas d'investissement dans l'immédiat pour l'achat par le CTL d'une imprimante 3D vu la faible demande au niveau de l'ensemble des équipes du laboratoire.

d-) Une vérification auprès des services ad-hoc sera faite avant la mise en place d'une plage horaire supplémentaire pour l'utilisation des autoclaves après les heures de service.

5 – Questions Diverses

Une demande de changement de vérins hydrauliques pour les centrifugeuses du 1^{er} étage va être faite auprès de la personne responsable de ce matériel.

Proposition d'achat d'une plieuse (350 €), par Jean Benoit Peltier, pour fabriquer des Racks pour les congélateurs à -80°C. L'achat des feuilles d'acier (30€) se ferait par les équipes. Ce point sera repris au prochain CTL après retour de l'avis des équipes.